

astragon Entertainment ist eine hundertprozentige Tochtergesellschaft der Team17 Group PLC und gehört zu den führenden deutschen Entwicklern und Games-Publishern anspruchsvoller Working Simulation Games mit einem Fokus auf gewaltfreies kooperatives Gameplay in äußerst detaillierten, technischen und realistischen Spielumgebungen. Zu den international bekannten IPs der astragon Entertainment GmbH zählen Bau-Simulator, Bus Simulator, Police Simulator: Patrol Officers und Firefighting Simulator. Der Vertrieb hochwertiger Lizenz- und Distributionsprodukte wie der Landwirtschafts-Simulator und SnowRunner runden das interessante Sortiment ab. astragon Spiele sind weltweit für verschiedenste Plattformen wie Konsolen, Smartphones, Tablets und PCs erhältlich.

Zur Verstärkung unseres Teams in Düsseldorf suchen wir baldmöglichst einen **HR Coordinator (m/w/d)**

Deine Aufgabenbereiche:

- Koordiniere Abwesenheiten und überwache die allgemeine Administration in unserem HR-Tool, Personio
- Generiere und verwalte Personaldaten, -akten und HR-Dokumente
- Unterstütze bei der Einstellung neuer Mitarbeitender, einschließlich Stellenausschreibungen und Bewerbungsprüfung
- Kommuniziere mit Vorgesetzten, der Belegschaft und externen Kontakten
- Unterstütze bei Leistungsbeurteilungsprozessen, Vorbereitung von Dokumenten und der Terminplanung
- Wirke an HR-Projekten mit
- Sei aktiv an der Erstellung von Reportings beteiligt
- Sei etwa einmal pro Woche bzw. nach Bedarf als Ansprechperson bei unserem Tochterunternehmen in Hamm vor Ort

Deine Qualifikationen:

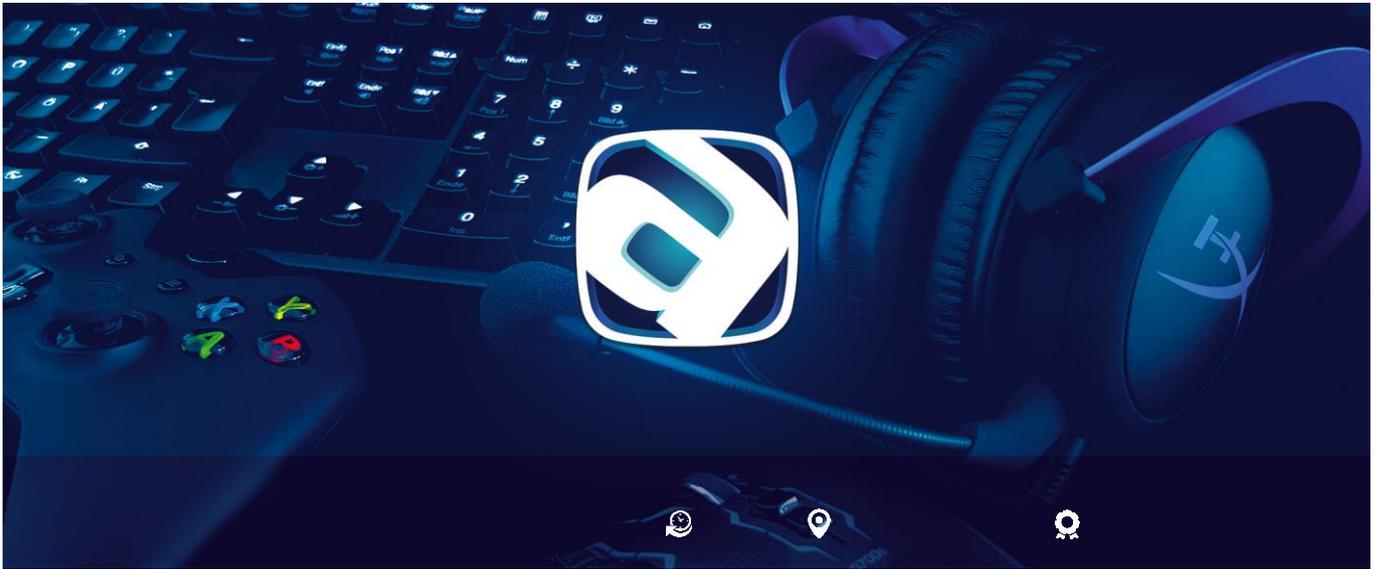
- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder gleichwertige Qualifikation im Bereich HR
- Vorherige Erfahrung im HR-Bereich
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office-Anwendungen
- Ausgezeichnete organisatorische Fähigkeiten
- Starke Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch
- Aufmerksamkeit für Details und hohe Vertraulichkeit
- Selbstbewusstes, offenes Auftreten; engagiert, teamorientiert und empathisch

Unser Angebot:

- Hybrides Arbeiten sowie flexible Arbeitszeiten
- Eine inspirierende Arbeitsumgebung in einem engagierten, vielfältigen Team
- Dynamische Karrieremöglichkeiten und die Option, an jährlichen Fortbildungsprogrammen teilzunehmen
- Bonusleistungen und Zuschuss für die Altersvorsorge
- Zentrale Lage mit guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr sowie die Möglichkeit, kostenfrei zu parken
- Die Möglichkeit, aktiv die Zukunft eines wachsenden Unternehmens mitzugestalten

Interesse?

Dann schicke uns gerne deine aussagekräftige Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellung und frühestem Eintrittstermin per Mail an job-applications@astragon.de.



Weitere Informationen findest du unter: www.astragon.de oder kontaktiere unseren HR Manager Simon Fischer (s.fischer@astragon.de, +49 (0) 151 – 61595 135).